

Gemzse Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2014. február 5-én megtartott
RENDES üléséről készült:

- a) **Tárgysorozata;**
- b) **Jegyzőkönyve;**
- c) **Rendelete:** 1/2014. (II. 6.);
- d) **Határozatai:** 1/2014. (II. 5.), 2/2014. (II. 5.), 3/2014. (II. 5.).

Ügyiratszám: 317/2014/G.

TÁRGYSOROZAT

- 1) Előterjesztés az Önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteinek megállapításához.
- 2) Előterjesztés Gemzse Község Önkormányzata 2014. évi költségvetésről.
- 3) Előterjesztés a Gemzse Község Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról és jóváhagyásáról.
- 4) Előterjesztés a háziorvosi alapellátás feladat-ellátási szerződésének megkötéséről.

Gemzse, 2014. február 5.


Varga Sándor
polgármester




Lévai Károly
jegyző

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Gemzse Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2014. február 5-én 17⁰⁰ órai kezdettel megtartott **rendes** üléséről.

Helye: Ilki Közös Önkormányzati Hivatal Gemzsei Kirendeltségének tárgyalóterme
(4567 Gemzse, Kossuth utca 36.)

Jelen vannak:

Varga Sándor polgármester
Szabó Sándorné alpolgármester
Nyiri Sándor képviselő
Balázs Károly képviselő
Sebestyén Zsolt képviselő

Tanácskozási joggal jelen van:

Kozák László alpolgármester
Szolnoki András RNÖ elnök
Lévai Károly jegyző

Meghívott:

Banu Lászlóné könyvelő

Varga Sándor polgármester:

Köszöntötte a jelenlévőket. A határozatképesség megállapítása után az ülést megnyitotta, a meghívóban szereplő napirendi pontok megtárgyalására tett javaslatot.

A meghívóban szereplő napirendi pontokra vonatkozó javaslatát a polgármester szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy azt a *Képviselő-testület egyhangúlag – 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül –* elfogadta.

- 1) Előterjesztés az Önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteinek megállapításához.

Előadó: Jegyző

- 2) Előterjesztés Gemzse Község Önkormányzata 2014. évi költségvetésről.

Előadó: Polgármester, Banu Lászlóné

- 3) Előterjesztés a Gemzse Község Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról és jóváhagyásáról.

Előadó: Jegyző

- 4) Előterjesztés a háziorvosi alapellátás feladat-ellátási szerződésének megkötéséről.

Előadó:

Jegyző

1. napirendi pont: Előterjesztés az Önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteinek megállapításához.

Előadó:

Polgármester

Varga Sándor polgármester:

Elmondta, hogy jogszabályi kötelezettség ennek a határozatnak a meghozatala.

Mivel az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdés és hozzászólás nem volt, a polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület – *5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül* – a következő határozatot hozta:

**Gemzse Község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2014. (II. 5.) önkormányzati határozata**

**az önkormányzat saját bevételek és adósságot
keletkeztető ügyletek meghatározásáról**

A Képviselő-testület

- 1) **megtárgyalta** a saját bevételek és adósságot keletkeztető ügyletek meghatározásáról szóló előterjesztést.
- 2) Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: törvény) 45. §. (1) bekezdés a) pontja, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011.(XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése alapján **az önkormányzat saját bevételeit a határozat 1. melléklete alapján állapítja meg.**
- 3) A törvény 3. §-a szerinti **adósságot keletkeztető ügyletet a határozat 2. melléklete alapján állapítja meg.**

2. napirendi pont: Előterjesztés Gemzse Község Önkormányzata 2014. évi költségvetéséről.

Előadó:

Polgármester, Banu Lászlóné

Varga Sándor polgármester:

Elmondta, hogy az előterjesztés a napirendi ponttal kapcsolatosan kiküldésre került, majd átadta a szót Banu Lászlónénak.

Banu Lászlóné könyvelő:

Elmondta, hogy a 2014. évi költségvetés főösszegében változás történt a kiküldött előterjesztésben foglaltaktól. Ma kapta meg a Kincstártól az új támogatási összegeket a könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok, valamint a lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatására vonatkozóan.

Elmondta, hogy mind a két összeg növekedett, a könyvtári feladat 27 500 forinttal, a lakott terület pedig 57 475 forinttal, így összesen 84 975 forintot kaptunk még. Hozzátette, hogy nem volt betervezve a kiküldött anyagba a BEREGETŐT felé fizetendő hozzájárulás, ezt is tegnap kapta polgármester úr a tanács ülésen. Ezzel az összeggel is növekszik költségvetés kiadása. Tájékoztatta a testületi tagokat, hogy a tavalyi évről 5 millió forint pénzmaradvány került áthozatalra, valamint 9 millió 46 ezer forintot terveztünk be a működésképtelen önkormányzatok támogatására.

Varga Sándor polgármester:

Elmondta, hogy a közfoglalkoztatottak munkabéreinek kifizetése csúszik, a Munkaügyi Központ és a Kincstár sem utalt még. Hozzátette, ez országos probléma.

Lévai Károly jegyző:

Elmondta, hogy a holnapi nap fogja a Kincstár utalni az önkormányzat számlájára a pénzt.

Nviri Sándor képviselő:

Megkérdezte, milyen traktor van 3,5 millió forintért betervezve, valamint hogy mi van a szemétszállítással.

Varga Sándor polgármester:

Elmondta, hogy a Start-programban van betervezve. Beadtuk a pályázatot, ha a Munkaügyi Központ rábólint, akkor megvesszük. Hozzátette, hogy ez egy kínai márkájú, összkerekes, 50 lóerős kisgép.

Lévai Károly jegyző:

A szemétszállításos kérdéssel kapcsolatosan elmondta, hogy a tavalyi évben megemeltük a kommunális adót 12 ezer forintra, ami nagy részben lefedezi a szemétszállítás díját, amit az önkormányzat fizet a lakosság helyett.

Varga Sándor polgármester:

Elmondtam, hogy még így is jobban jár a lakosság, mert így 1-2 ezer forinttal kevesebb a fizetnivalója.

Szabó Sándorné alpolgármester:

Megkérdezte, hogy a 92 közfoglalkoztatott ember meddig van felvéve.

Varga Sándor polgármester:

A kérdésre válaszolva, tájékoztatta az alpolgármester asszonyt, hogy 15 fő február 28-áig, a többiek április 30-ig.

Szabó Sándorné alpolgármester:

Megkérdezte, hogy akkor a költségvetésben miért szerepel 40 fő.

Lévai Károly jegyző:

Elmondta, hogy azért szerepel 40 fő, mert az éves átlagléttszáma költségvetésben.

Banu Lászlóné könyvelő:

Elmondta, hogy a közvilágításra is 1,6 milliót kapunk, pedig 2,6 millió a tényleges költsége.

Varga Sándor polgármester:

Javasolta, hogy a betervezett tiszteletdíj, valamint az ő költségtérítése, akkor legyen kifizetve csak, ha lesz rá pénz. Ő ha úgy van le is mond a költségtérítéséről.

Nviri Sándor képviselő:

Elmondta, hogy majd amikor meg lesz rá a pénz, akkor megkapjuk.

Balázs Károly képviselő:

Elmondta, hogy 73 millió forint a közmunkaprogram, majd megkérdezte, hogy abból nem lehet megtermelni, megteremteni 2-3 millió forint saját bevételt.

Szabó Sándorné alpolgármester:

Megkérdezte, hogy a Biztos Kezdet Gyermekházzal kapcsolatos költségek benne vannak a költségvetésben.

Varga Sándor polgármester:

Elmondta, hogy még az épület kialakítás el sem kezdődött, a közbeszerzés folyamatban van. A rezsiköltséget jele állás szerint az önkormányzatnak kellesz majd állnia.

Mivel az előterjesztéssel kapcsolatosan további kérdés és hozzászólás nem volt, a polgármester a rendelet-tervezetet – az elhangzott módosításokkal, változásokkal együtt – szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a Képviselő-testület – *5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül* – a következő rendeletet alkotta:

**Gemzse Község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2014. (II. 6.) önkormányzati rendelete**

az Önkormányzat 2014. évi költségvetésének megállapítására

Gemzse Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva – a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya kiterjed az Önkormányzatra.

2. A költségvetés bevételei és kiadásai

2. § Az Önkormányzat 2014. évi költségvetési

- a) kiadási főösszegét 156 463 ezer forintban állapítja meg.
 - ebből működési kiadás 150 827 ezer forint.
 - ebből felhalmozási kiadás 5 636 ezer forint.

- b) bevételi főösszegét 156 463 ezer forintban állapítja meg.
 - ebből működési bevétel: 150 827 ezer forint.

- ebből felhalmozási bevétel 5 636 ezer forint.

3. § (1) Az Önkormányzat 2014. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként:

a) működési és felhalmozási célú támogatásértékű bevétel	71 517 e Ft,
amelyből	
aa) elkülönített állami pénzalapból,	67 975 e Ft,
ab) központi költségvetési szervtől	1 000 e Ft,
ac) társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból,	2 500 e Ft,
ad) támogatás értékű átvett pénzeszköz non-profit szervtől	42 e Ft,
származik,	
b) közhatalmi bevétel	71 643 e Ft,
c) intézményi működési bevétel	2 667 e Ft,
d) előző évi pénzmaradvány	5 000 e Ft,
e) felhalmozási célú átvett pénzeszköz elk. állami pénzal.	5 636 e Ft.

(2) Az Önkormányzat 2014. évi összesített költségvetési bevételének forrásonkénti részletezését, továbbá a finanszírozási célú műveletek bevételeit a rendelet 1. melléklete rögzíti.

(3) Az Önkormányzat 2014. évi kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak, azaz

a) működési költségvetés	150 827 e Ft,
aa) személyi jellegű kiadások:	71 401 e Ft,
ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	11 542 e Ft,
ac) dologi jellegű kiadások:	26 684 e Ft,
ad) ellátottak pénzbeli juttatásai:	40 700 e Ft,
ae) egyéb működési célú kiadások:	500 e Ft,
b) felhalmozási költségvetés	5 636 e Ft,
ba) Jármű vásárlás	4 445 e Ft,
bb) Gépek, berendezések vásárlása	1 191 e Ft.

(4) Az Önkormányzat összesített, 2014. évi kiadásait kiemelt előirányzatok szerinti bontásban, továbbá a finanszírozási célú kiadásait a rendelet 2. melléklete tartalmazza.

(5) A költségvetés egyenlege 0,- Ft hiány.

(6) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatok mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten az 5. melléklet részletezi.

(7) Az Önkormányzat 2014. évi felhalmozási és felújítási előirányzatait célonként a 3. melléklet rögzíti.

4. § (1) A képviselő-testület az Önkormányzat 2014. évre vonatkozó – közfoglalkoztatottak nélküli – létszám-előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg: 4 fő

(2) A közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata 40 fő.

(3) Az Önkormányzat és költségvetési szerveinek engedélyezett létszám előirányzatát az 4. melléklet részletezi.

5. § Az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit és kiadásait, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat nem tervezi.
6. § Az Önkormányzat költségvetésében a Képviselő-testület 500 e Ft általános tartalékot állapít meg.
7. § Az önkormányzat az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit 2014. évben nem tervezte.

3. A költségvetés végrehajtásának szabályai

8. § A helyi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve az Ilki Közös Önkormányzati Hivatal.
9. § Az Önkormányzat folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit. Az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatait év közben a képviselőtestület megváltoztathatja.

4. Az előirányzatok módosítása

10. § (1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításairól, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a Képviselő-testület dönthet.
- (2) Amennyiben az Önkormányzat évközben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a Polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.
- (3) A Képviselő-testület – az első negyedév kivételével – negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.
- (4) Ha év közben az Országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – a normatív hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, vagy törli, az intézkedés kihirdetését követő legközelebbi – szükség esetén rendkívüli - ülésre a Képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

5. A költségvetés végrehajtásának ellenőrzés

11. § Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról a Beregi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a Jegyző köteles gondoskodni.

Záró és vegyes rendelkezések

12. § E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Varga Sándor sk.
polgármester

Lévai Károly sk.
jegyző

Z Á R A D É K :

A rendelet 2014. február 6. napján került kihirdetésre.

.....
Lévai Károly
jegyző

3. napirendi pont: Előterjesztés a Gemzse Község Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról és jóváhagyásáról.

Előadó: Polgármester

Varga Sándor polgármester:

Elmondta, hogy az előterjesztés a napirendi ponttal kapcsolatosan kiküldésre került.

Lévai Károly jegyző:

Tájékoztatta a testületi tagokat, hogy az együttműködési megállapodást az RNÖ tegnap elfogadta.

Szolnoki András RNÖ elnök:

A napirendi ponttal kapcsolatosan elmondta, hogy jó lenne, ha időben értesülne a nemzetiségi önkormányzat is a dolgokról, például a közfoglalkoztatottakról. Megkérdezte, hogy miért nincs roma brigádvezető.

Varga Sándor polgármester:

Elmondta, hogy tavaly nyáron felvette ezt a kérdést a közfoglalkoztatottaknak, köztük volt a nemzetiségi önkormányzat egyik képviselője is, és azt mondták, hogy nem kell.

Szolnoki András RNÖ elnök:

Elmondta, hogy vannak olyanok akik ezt mondják, de vannak olyanok akik szeretnék.

Mivel további kérdés, további hozzászólás nem volt, a polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy *a Képviselő-testület – 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:*

Gemzse Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2014. (II. 5.) önkormányzati határozata

A Képviselő – testület:

- 1) a Gemzse Község Roma Nemzetiségi Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodást **felülvizsgálta** és azt (a melléklet szerint, 7 oldal terjedelemmel) **jóváhagyja**.

- 2) **Felhatalmazza** a Polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: 2014. január 31.

Felelős: Polgármester

4. napirendi pont: Előterjesztés a háziiorvosi alapellátás feladat-ellátási szerződésének megkötéséről.

Előadó: Jegyző

Lévai Károly jegyző:

Elmondta, hogy a napirendi ponttal kapcsolatosan a szerződés tervezet kiküldésre került. Hozzátette, hogy a doktor úrral, valamint Ilk község polgármesterével is legyeztetésre került a szerződés-tervezet. Javasolta az elfogadását.

Mivel kérdés és hozzászólás nem volt, a polgármester a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy *a Képviselő-testület – 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:*

**Gemzse Község Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2014. (II. 5.) önkormányzati határozata**

háziiorvosi alapellátás feladat-ellátási szerződésének megkötéséről

A Képviselő – testület:

- 1) **döntött** arról, hogy mint egészségügyi közszolgáltatásról gondoskodó a háziiorvosi alapellátás nyújtása tárgyában **feladat-ellátási szerződést köt a DSA-MED Eü. és Szolg. Bt.-vel** (székhelye: 4566 Ilk, Hajnal u. 7., Dr. Stadler András háziorvos).
- 2) **Felhatalmazza** a Polgármestert a feladat-ellátási szerződés aláírására.

Határidő: Azonnal

Felelős: Polgármester

Egyebek:

Varga Sándor polgármester:

Elmondta, hogy a Vöröskereszt február 4-étől minden kedden és péntek 25 családnak tejet és kenyeret oszt egy adományprogram keretében. előreláthatólag december 31-ig fog menni a program. Hozzátette, az önkormányzat segédkezik a kiosztásban. Elmondta még, hogy kedden a bébiétel-osztásra is sor került az egészségházban.

Balázs Károly képviselő:

Megkérdezte, hogy az idősek ebédkihordását miért csak Vincze Csilla végzi, segíteni kellene.

Varga Sándor polgármester:

Elmondta, hogy nem csak egyedül hordja, segítünk neki. Móni is fog menni még segíteni. Hozzátette, hogy az tény, hogy a múltkor elfelejtettük. Elmondta még, hogyha rossz idő van, esik az eső akkor Sanyi mindig segít nekik a hordásban.

Varga Sándor polgármester a napirendi pontok és az egyebek megtárgyalása után megköszönte mindenkinek a munkáját, és az ülést bezárta.

A Képviselő-testület ülése 18²⁵ órakor véget ért.

K. m. f.


Varga Sándor
polgármester


Lévai Károly
jegyző

Jegyzőkönyv-hitelesítők:


Szabó Sándorné
alpolgármester


Balázs Károly
képviselő

Jelenléti ív

Készült: Gemzse Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2014. február 5-én
tartott rendes ülésére.

Jelen vannak:

Varga Sándor polgármester

Szabó Sándorné alpolgármester

Balázs Károly

Nyíri Sándor

Sebestyén Zsolt képviselő-testületi tagok

Kozák László alpolgármester

Szolnoki András RNÖ elnöke

Lévai Károly jegyző

Meghívottak:

BANU LÁSZLÓNÉ

Varga Sándor
Szabó Sándorné
Balázs Károly
Nyíri Sándor
Sebestyén Zsolt

Kozák László
Szolnoki András

Lévai Károly

Banu Lászlóné

Gemzse Község Önkormányzata

Polgármestere

4567 Gemzse, Kossuth u. 36. sz.

Tel.: 45/898-012

Fax: 45/704-418

Ügyirat száma: 246-1/2014/G.

MEGHÍVÓ

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 45. §-ban biztosított jogkörömben eljárva

**GEMZSE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉT
rendes ülésre összehívom.**

Az ülés helye: az **Ilki Közös Önkormányzati Hivatal Gemzsei Kirendeltségének tárgyalóterme** (Gemzse, Kossuth u.36.)

Az ülés ideje: **2014. február 5-én (szerda) 17⁰⁰ órakor**

Meghívottak: az SZMSZ szerintiek

- 1) Előterjesztés az Önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteinek megállapításához.

Előadó: Jegyző

- 2) Előterjesztés Gemzse Község Önkormányzata 2014. évi költségvetésről.

Előadó: Polgármester, Banu Lászlóné

- 3) Előterjesztés a Gemzse Község Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról és jóváhagyásáról.

Előadó: Jegyző

- 4) Előterjesztés a háziorvosi alapellátás feladat-ellátási szerződésének megkötéséről.

Előadó: Jegyző

A napirend után, az SZMSZ szerint lehetőség van képviselői kérdések, bejelentések felvetésére („Egyebek”).

A Képviselő-testület ülése nyilvános. A Képviselő-testület az Mhótv.-ben meghatározott esetekben zárt ülést tart, illetve tarthat.

Gemzse, 2014. január 31.



Varga Sándor sk.
polgármester

„Határozati javaslat”

**Gemze Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../..... (.....) önkormányzati határozata**

**az önkormányzat saját bevételek és adósságot
keletkeztető ügyletek meghatározásáról**

A Képviselő-testület

- 1) **megtárgyalta** a saját bevételek és adósságot keletkeztető ügyletek meghatározásáról szóló előterjesztést.
- 2) Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: törvény) 45. §. (1) bekezdés a) pontja, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011.(XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése alapján **az önkormányzat saját bevételeit a határozat melléklete alapján állapítja meg.**
- 3) A törvény 3. §-a szerinti **adósságot keletkeztető ügyletet az önkormányzat nem tervezi.**

1. melléklet .../..... (.....) önkormányzati határozathoz

	2014	2015	2016	2017
Saját bevételek összege (ezer Ft)	2 200	2 200	2 200	2 200

2. melléklet .../..... (.....) önkormányzati határozathoz

	2014	2015	2016	2017
Adósságot keletkeztető ügylet (ezer Ft)	-	-	-	-

Gemzse Község Önkormányzata
Polgármestere

4567 Gemzse, Kossuth u. 36. sz.

Tel.: 45/898-012

Fax: 45/704-418

Ügyirat száma: 247-2/2014/G.

Készítette: Lévai Károly jegyző, Banu Lászlóné könyvelő

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

az Önkormányzat 2014. évi költségvetésének megállapítására

(Készült: a Képviselő-testület 2014. február 5-i ülésére)

Tisztelt Képviselő-testület!

Gemzse Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok szülő 2011. évi CLXXXIX. törvényben, az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23-24. §-ában, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben (továbbiakban Ávr.) foglaltak alapján a Polgármester február 5-ig terjeszti a Képviselő-testület elé az Önkormányzat költségvetésének tervezetét, mely alapján a Képviselő-testület köteles 2014.évi költségvetésről rendeletet alkotni.

Az erre vonatkozó jogszabályok és az önkormányzat költségvetési koncepciója alapján elkészítettük 2014. évi költségvetés rendelet tervezetét.

A költségvetés rendelet-tervezet mellékleteit a taval yihoz hasonló formában készítettük el, beépítve a jogszabályváltozások által előírtakat.

1. Bevételek alakulása

Intézményi működési bevétel:

E bevételek közé az alaptevékenységgel összefüggő bevételek bérleti díjak, kamatbevételek, ÁFA bevételek tartoznak. Intézményi működési bevételek a közüzemi díjak továbbszámlázása. Itt a Postának továbbszámlázott villany-és vízdíj szolgáltatás szerepel, ami a tavalyi évhez képest nem növekedett. Itt került megtervezésre a START munkaprogramban termelt növénye értékesítése 2 540 e Ft.

Közhatalmi bevételek:

Közhatalmi bevételek a tavalyi év teljesítését figyelembe véve 4 320 e Ft.

Az önkormányzat sajátos bevételei között szerepel a helyi adó.

Kommunális adóbevétel: 2 000 e Ft

Pótlék, bírság: 200 e Ft

Átengedett közhatalmi bevétel:

A befizetett gépjárműadóinak 40%-a marad az Önkormányzatnál bevételként. A 60%-ot a MÁK-nak tovább kell utalni.

Gépjárműadó 40 %: 2 120 e Ft.

2. Kiadások alakulása

Személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok:

A személyi juttatások és munkaadói járulékok a törvényben előírtak alapján kerültek tervezésre. Cafatériát a tavalyi évben sem és ebben az évben sem terveztünk.

Dologi és folyó kiadások:

A dologi kiadások a tavalyi évhez hasonlóan lettek tervezve. A közüzemi díjak a fogyasztáshoz mértén lettek tervezve. A kísértékü tárgyi eszközök előirányzatát a beruházásnál terveztük a jogszabályoknak megfelelően.

Támogatás értékü működésre átadott pénzeszköz, az idén nem került tervezésre, mivel a Közös Hivatal támogatását már nem az Önkormányzatok kapják, hanem a Közös Önkormányzati Hivatal gesztor terepülése, azaz Ilk.

Felhalmozási és töke jellegü kiadás:

Felhalmozási kiadás a START munkaprogram előzetesen benyújtott pályázatban szereplő kis és nagy értékü tárgyi eszközök, járművek megvásárlását terveztük.

3. Hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény előírja, hogy a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletezettségü – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit, amelyről a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

Várható gazdasági, költségvetési hatás

Gemzse Község 2014. évi költségvetési rendelete – az önkormányzatokat érintő finanszírozási változásokra tekintettel – a megváltozott jogszabályi környezetre reagálva szükre szabja a gazdasági mozgásteret. A cél az, hogy Gemzse hosszú távon fenntarthassa a működöképességét, melyhez a takarékos, ésszerű gazdálkodás elengedhetetlen.

Várható környezeti és egészségi következményei

Környezeti és egészségi következményei a költségvetési rendeletnek nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A 2014. évi költségvetés végrehajtása a tavalyi évhez viszonyítva nem ró többletterhet a pénzügyes kollégára, valamint az jegyzőre.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A helyi önkormányzat a költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg. Az Áht. 24. § (2)-(3) bekezdése értelmében a jegyző által elkészített költségvetési rendelettervezetet a polgármester a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő negyvenötödik napig nyújtja be a Képviselő-testületnek.

Az elemi költségvetésről és az éves költségvetési beszámolóról az államháztartás információs rendszere keretében adatszolgáltatást kell teljesíteni.

Az Ávr. 33. § (1) bekezdése értelmében az önkormányzati hivatal a helyi önkormányzat, valamint a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv jóváhagyott elemi költségvetéséről az önkormányzati rendelettervezet Képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő harminc napon belül adatot szolgáltat a Kincstár területileg illetékes szervéhez. Ha ez nem történik meg, akkor a belügyminiszter felfüggeszti a helyi és nemzetiségi önkormányzatnak a nettó finanszírozás alapján járó összeg folyósítását a határidőt követő hónaptól kezdődően.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi állomány a rendeletben foglaltak szerint áll az Önkormányzat rendelkezésére. A szükséges tárgyi és pénzügyi feltételeket a Képviselő-testület a költségvetési rendelet megalkotásával biztosítja.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a rendelet-tervezetet tárgyalja meg, majd döntsön a 2014. évi költségvetés tárgyában.

Gemzse, 2014. január 31.



Varga Sándor sk.
polgármester

„Tervezet”

**Gemzse Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../..... (.....) önkormányzati rendelete**

az Önkormányzat 2014. évi költségvetésének megállapítására

Gemzse Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva – a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya kiterjed az Önkormányzatra.

2. A költségvetés bevételei és kiadásai

2. § Az Önkormányzat 2014. évi költségvetési

a) kiadási főösszegét 155 717 ezer forintban állapítja meg.

- ebből működési kiadás 150 082 ezer forint.

- ebből felhalmozási kiadás 5 636 ezer forint.

b) bevételi főösszegét 155 717 ezer forintban állapítja meg.

- ebből működési bevétel: 150 082 ezer forint.

- ebből felhalmozási bevétel 5 636 ezer forint.

3. § (1) Az Önkormányzat 2014. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként:

a) működési és felhalmozási célú támogatásértéktű bevétel 71 517 e Ft,
amelyből

aa) elkülönített állami pénzalapból, 67 975 e Ft,

ab) központi költségvetési szervtől 1 000 e Ft,

ac) társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból, 2 500 e Ft,

ad) támogatás értékű átvett pénzeszköz non-profit szervtől 42 e Ft,

származik,

b) közhatalmi bevétel 70 897 e Ft,

c) intézményi működési bevétel 2 667 e Ft,

d) előző évi pénzmaradvány 5 000 e Ft,

e) felhalmozási célú átvett pénzeszköz elk. állami pénzal. 5 636 e Ft.

(2) Az Önkormányzat 2014. évi összesített költségvetési bevételinek forrásonkénti részletezését, továbbá a finanszírozási célú műveletek bevételeit a rendelet *1. melléklete* rögzíti.

(3) Az Önkormányzat 2014. évi kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak, azaz

a) működési költségvetés 150 081 e Ft,

aa) személyi jellegű kiadások: 71 401 e Ft,

ab) munkaadókat terhelő járulékok és

szociális hozzájárulási adó: 11 542 e Ft,

ac) dologi jellegű kiadások: 25 938 e Ft,

ad) ellátottak pénzbeli juttatásai: 40 700 e Ft,

ae) egyéb működési célú kiadások: 500 e Ft,

b) felhalmozási költségvetés	5 636 e Ft,
ba) Jármű vásárlás	4 445 e Ft,
bb) Gépek, berendezések vásárlása	1 191 e Ft.

- (4) Az Önkormányzat összesített, 2014. évi kiadásait kiemelt előirányzatok szerinti bontásban, továbbá a finanszírozási célú kiadásait a rendelet 2. melléklete tartalmazza.
- (5) A költségvetés egyenlege 0,- Ft hiány.
- (6) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatok mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten az 5. melléklet részletezi.
- (7) Az Önkormányzat 2014. évi felhalmozási és felújítási előirányzatait célonként a 3. melléklet rögzíti.
4. § (1) A képviselő-testület az Önkormányzat 2014. évre vonatkozó – közfoglalkoztatottak nélküli – létszám-előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg: 4 fő
- (2) A közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata 40 fő.
- (3) Az Önkormányzat és költségvetési szerveinek engedélyezett létszám előirányzatát az 4. melléklet részletezi.
5. § Az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit és kiadásait, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat nem tervezi.
6. § Az Önkormányzat költségvetésében a Képviselő-testület 500 e Ft általános tartalékot állapít meg.
7. § Az önkormányzat az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit 2014. évben nem tervezett.

3. A költségvetés végrehajtásának szabályai

8. § A helyi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve az Ilki Közös Önkormányzati Hivatal.
9. § Az Önkormányzat folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit. Az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatait év közben a képviselőtestület megváltoztathatja.

4. Az előirányzatok módosítása

10. § (1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításairól, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a Képviselő-testület dönthet.
- (2) Amennyiben az Önkormányzat évközben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a Polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.
- (3) A Képviselő-testület – az első negyedév kivételével – negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

(4) Ha év közben az Országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – a normatív hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, vagy törli, az intézkedés kihirdetését követő legközelebbi – szükség esetén rendkívüli - ülésre a Képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

5. A költségvetés végrehajtásának ellenőrzés

11. § Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról a Beregi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a Jegyző köteles gondoskodni.

Záró és vegyes rendelkezések

12. § E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Varga Sándor sk.
polgármester

Lévai Károly sk.
jegyző

Z Á R A D É K :

A rendelet 2014. napján került kihirdetésre.

.....
Lévai Károly
jegyző

1. melléklet a/.....(.....) önkormányzati rendelethez

Működési bevételek előirányzata (ezer Ft)

Megnevezés	Eredeti előirányzat
Egyéb sajátos bevétel	2 000
Továbbszámlázott szolg. értéke	100
Egyéb saját bevétel összesen:	2 100
Kiszámlázott termékek és szolgáltatások áfa-ja	567
Intézményi működési bevételek összesen:	2 667

Támogatások, támogatásértékű bevételek, kiegészítése előirányzata (ezer Ft)

Megnevezés	Eredeti előirányzat
Támog.é. működ. bevét elkülönített áll. pénzalapokból (munkaügyi központ)	67 975
Támog.értékű működési bevétel központi költségvetési szervtől	1 000
Támogatás értékű bevétel Tb alapokból (védőnői támogatás)	2 500
Támogatás értékű átvett pénzeszköz non-profit szervtől	42
Támogatások, támog. értékű bev. kieg. összesen:	71 517

Központi költségvetésből származó működési és feladat alapú támogatások 2014. évre (Ft)

Megnevezés	Eredeti előirányzat
I. Település –üzemeltetéshez kapcsolódó feladatok	5 747 690
<i>Zöldterület –gazdálkodással kapcsolatos feladatok</i>	<i>2 983 740</i>
<i>Közvilágítás</i>	<i>1 699 200</i>
<i>Köztetető</i>	<i>100 000</i>
<i>Közutak fenntartása</i>	<i>964 750</i>
Egyéb kötelező önkormányzati feladat támog.	4 000 000
II. Köznevelési feladatok támogatása	0
III. Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	17 412 406
Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz	13 987 406
Beszámítás összege	- 647 088
Tanyagondnoki szolgáltatás	2 500 000
Kistélepülések szociális feladatainak támogatása	925 000
IV. Kulturális feladatok támogatása	1 027 000
2. sz. melléklet összesen	
Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	652 000
Egyes jövedelempótló támogatások	30 000 000
Mindösszesen	58 192 088

Helyi önkormányzatok sajátos bevételeinek részletezése (ezer Ft)

Megnevezés	Eredeti előirányzat
Magánszemélyek kommunális adója	2 000
Helyi adók összesen:	2 200
Pótlékok, bírságok	200
Gépjárműadó 5 300 000 40%-a	2 120
Mindösszesen:	4 320

Megnevezés	Eredeti előirányzat
Előző évi pénzmaradvány	5 000
Működésképtelen önk.támog.	8 385
Összesen	13 385

Felhalmozási és tőke jellegű bevételek előirányzata

Megnevezés	Eredeti előirányzat
Beruházási célú pénzeszköztámvétel elkülönült állami pénzalapokból	5 636
Összesen	5 636

Bevételek mindösszesen: 155 717 e Ft

Bevételek részletezése szakfeladatonként

Önkormányzat és többcélú kistérségi társulás igazg. tev.

	e Ft
Magánszemélyek kommunális adója	2 000
Pótlék	200
Gépjárműadó	2 120
Normatív állami hozzájárulás	26 513
Előző évi pénzmaradvány	10 000
Könyvtári és közművelődési feladat támogatása	1 027
Egyes szociális feladat kiegészítő támog.	30 000
Központosított támog.működési	652
Összesen:	72 512

Műk. célú támog. ért. elk. áll. pénzalap	67 975
Támog.ért.átvett.pénzeszköz közp.ktg.szerv.	1 000
Támog. átvett pénzeszköz Tb alapokból	2 500
Áh-on kív.műk. célú pe.átv.non-prof.szerv	42
Szolgáltatások ellenértékének teljesítése	100
Egyéb saját bevételek	4 665
ÁFA bevételek-visszatérülések	1 287
Felhalmozási pénzeszköz átvétel	5 636
Összesen:	83 205

2. melléklet a/.....(.....) önkormányzati rendelethez

Személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok előirányzata (ezer Ft)

Megnevezés	Eredeti előirányzat
Alapilletmények	65 951
Egyéb kötelező illetménypótlékok	120
Rendszeres személyi juttatások:	66 071
Nem rendszeres juttatások:	30
Állományba nem tartozók juttatásai:	5 300
Személyi juttatások összesen:	71 401
Szociális hozzájárulási adó	11 542
Munkaadókat terhelő járulékok:	11 542

Dologi kiadások és egyéb folyó kiadások előirányzata (ezer Ft)

Megnevezés	Eredeti előirányzat
Irodaszer, nyomtatvány beszerzése	200
Hajtó- és kenőanyag beszerzése	2 063
Munkaruha	323
Egyéb anyag beszerzése	1 420
Készletbeszerzés összesen:	4 006
Nem adatátviteli célú távközlési díjak (telefondíj)	200
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (levélbélyeg)	400
Kommunikációs szolgáltatások összesen:	600
Szállítási szolgáltatás (szemétszállítás, csomagszállítás)	3 200
Gázenergia-szolgáltatási díja	1 560
Villamosenergia-szolgáltatási díja	2 451
Víz- és csatornadíjak	2 100
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 578
Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások	500
Pénzügyi szolg.banki költség	1 000
Szolgáltatási kiadások összesen:	12 389
Vásárolt termékek és szolgáltatások ÁFA-ja	5 132
Egyéb dologi költség	3 611
Dologi kiadások összesen:	25 738
Díjak egyéb befizetések	200
Dologi kiadások és egyéb folyó kiadások össz.	25 938

Támogatás, támogatásértékű kiadás, végleges pénzeszközáradás, egyéb támogatás és az ellátottak pénzbeli juttatásainak előirányzata (ezer Ft)

Megnevezés	Eredeti előirányzat
Önkormányzat által folyósított ellátások	40 700
Összesen:	40 700

Felhalmozási kiadások előirányzata (ezer Ft)

Megnevezés	Eredeti előirányzat
Gépek, berendezések vásárlása	787
Traktor vásárlása	3 500
Kisértékű tárgyi eszköz	150
Beruházások ÁFA-ja	1 199
Felhalmozási kiadások összesen:	5 636

Támogatási jogcím	Eredeti előirányzat
Általános tartalék	500

Kiadások mindösszesen: 155 717 e Ft

Kiadások részletezése szakfeladatonként

Város és községgazdálkodási szolgáltatások

Alapilletmény	1 218
Megbízási díj (könyvelés)	1 440
Szociális hozzájárulási adó	718
Nem adatátv.célú távk.díj	200
Egyéb kommunikációs szolgáltatás	400
Hajtó- és kenőanyag beszerzése	800
Szállítási szolgáltatás	3 200
Gázdíj szolgáltatás	1 000
Villamos energia díja	500
Víz csatornadíjak	100
Egyéb üzemeltetési fent. szolg.	500
Anyagbeszerzés	1 000
Karbantartás, kisjavítás	1 000
Egyéb dologi költség	2 000
Banki költségek	1 000
Vásárolt termékek és szolg. ÁFA	2 727
Általános tartalék	500
Összesen:	18 303

Önkormányzat és többcélú kistérségi társulás igazg. tev.

Alapilletmény polgármester	3 710
Polgármester költségtérítése	928
Külső személyi juttatások	2 575
Szociális hozzájárulási adó	1 948
Összesen:	9 161

Közfoglalkoztatás foglalkoztatás

Hosszú távú közfoglalkoztatás 8 órás

Alapilletmény	2 319
Szociális hozzájárulási adó	313
Összesen	2 632

Start munkaprogram Mg növény 8 órás

Alapilletmény	11 131
Szociális hozzájárulási adó	1 503
Összesen	12 634

Start munkaprogram Mg növény 8 órás

Alapilletmény	26 401
Szociális hozzájárulási adó	3 564
Munkaruha, védőruha	236
Traktor	3 500
Egyéb dologi	901
Hajtó-és kenőanyag	413
ÁFA	1 364
Összesen	36 379

Start munkaprogram Téli fő 8 órás

Alapilletmény	9 474
Szociális hozzájárulási adó	1 280
Összesen	10 754

Start munkaprogram Téli értéktartó 8 órás

Alapilletmény	7 938
Szociális hozzájárulási adó	1 072
Munkaruha, védőruha	87
Kisértékű tárgyi eszköz	150
Nagyértékű tárgyi eszköz	787
Egyéb dologi kiadás	710
ÁFA	468
Összesen	11 212

Közfoglalkoztatási program összesen:

Alapilletmény	57 263
Szociális hozzájárulási adó	7 732
Üzemanyag	413
Munkaruha	323
Kisértékű tárgyi eszköz	150
Nagy értékű eszköz besz.	4 287
Egyéb dologi költség	1 611
ÁFA	1 833
Összesen	73 612

Település vízellátás:

vízdíj közkút	2 000
Általános forgalmi adó	540
Összesen:	2 540

Közvilágítás:

Közvilágítás	1 701
Közvilágítás korszerűsítése	378
Általános forgalmi adó	561
Összesen:	2 640

Köztetető:

Villamos energia díj	30
Üzemanyag fűkasza	50
Fenntartási anyag	20
Általános forgalmi adó	27
Összesen:	127

Tanyagondnoki szolgáltatás

Alapilletmény	1 416
Egyéb kötelező pótlék	120
Szociális hozzájárulási adó	415
Üzemanyag	800
Karbantartás, javítás	200
Fenntartási anyag	200
Díjak, egyéb befizetések	200
ÁFA	324
Összesen	3 675

Védőnői szolgáltatás:

Megbízási díj	1 285
Szociális hozzájárulási adó	347
Munkába járás	30
Irodaszer	100
Tisztítószer	100
Villamosenergia-szolgáltatás	120
Gázdíj	360
ÁFA	184
Összesen:	2 526

Könyvtár, Községi Ház

Alapilletmény	1 416
Szociális hozzájárulási adó	382
Irodaszer	100
Tisztítószer	100
Villamosenergia-szolgáltatás	100
Gázdíj	200
ÁFA	135
Összesen:	2 433

Rendszeres szociális ellátások

Rendszeres szociális segély	2 600
Foglalkoztatást helyettesítő támogatás	28 000
Lakásfenntartási támogatás	9 000
Önkormányzat által folyósított ellátások összesen:	39 600

Eseti pénzbeli szociális ellátások

Óvodáztatási támogatás	500
Átmeneti segély	200
Temetési segély	100
Bursa Hungarica	300
Összesen:	1 100

Önkormányzat által folyósított ellátások részletezése (ezer Ft)

Megnevezés	Eredeti
Rendszeres szociális segélye	2 600
Foglalkoztatást helyettesítő támogatás	28 000
Lakásfenntartási támogatás	9 000
Átmeneti segély	200
Temetési segély	100
Óvodáztatási támogatás	500
Bursa Hungarica	300
Önkormányzat által folyósított ellátások összesen:	40 700

3. melléklet a/.....(.....) önkormányzati rendelethez

Felújítási, felhalmozási előirányzatok

Megnevezés	Eredeti előirányzat
Beruházási célú pénzeszköztámvétel elkülönült állami pénzalapokból	5 636
Felhalmozási bevétel összesen:	5 636

Megnevezés	Eredeti előirányzat
Gépek, berendezések vásárlása	787
Traktor vás.	3 500
Kisértékű tárgyi eszköz	150
Beruházások ÁFA-ja	1 199
Felhalmozási kiadások összesen:	5 636

4. melléklet a/.....(.....) önkormányzati rendelethez

Éves létszámkeret

Megnevezés	Fő
Gemzse Község Önkormányzata Polgármester	1
Tanyagondok	1
IKSZT munkatárs	1
Hivatalsegéd	1
Közfoglalkoztatott	40
Összesen:	44

5. melléklet a/.....(.....) önkormányzati rendelethez

Önkormányzati kiadási és bevételi előirányzatának mérlege (ezer Ft)

Kiemelt bevételi előirányzatok	Eredeti előirányzat
Működési költségvetés	
I. Intézményi működési bevételek	2 667
II. Közhatalmi bevételek	4 320
Helyi adók	2 000
Gépjármű adó	2 120
Pótlék, bírság és egyéb bevételek	200
III. Működési támogatások	66 577
Működési és feladatalapú támogatások	28 192
Egyéb költségvetési támogatás	38 385
IV. Működési célú támogatások államháztartáson belülre	71 475
V. Működési célú támogatások államháztartáson kívülre	42
VI. Előző évi működési pénzmaradvány	5 000
VII. Finanszírozási bevételek	0
Felhalmozási költségvetés	
I. Felhalmozási bevételek	0
Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	0
Pénzügyi befektetések bevétele	0
II. Felhalmozási támogatások	0
Egyéb költségvetési támogatás	0
III. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	5 636
IV. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	0
V. Előző évi felhalmozási célú pénzmaradvány	0
VI. Finanszírozási bevételek	0
Fejlesztési hitelek felvétele	0
Intézményfinanszírozás	0
Bevételek összesen:	155 717
Konszolidált bevétel főösszeg összesen:	155 717

Megnevezés	Eredeti előirányzat
Működési költségvetés	
I. Személyi juttatások összesen	71 401
II. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 542
III. Dologi kiadások és egyéb folyó kiadások	25 938
IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai	40 700
V. Egyéb működési célú kiadások	0
Működési célú támogatás értékű kiadás	0
Működési célú pénzeszköz átadás	0
VI. Tartalék	500
Általános tartalék	0
Működési céltartalék	500
VII. Finanszírozási kiadások	0
Intézményfinanszírozás	0
Felhalmozási költségvetés	
I. Felújítások	0
II. Beruházások	5 636
III. Egyéb felhalmozási kiadások	0
IV. Tartalékok	0
Felhalmozási céltartalék	0
V. Finanszírozási kiadások összesen	0
Hiteltörlesztés államháztartáson kívülre	0
Hosszú lejáratú hitelek visszafizetése pénzügyi váll.	0
Intézményfinanszírozás	0
Kiadások összesen:	155 717
Konszolidált kiadás főösszeg összesen:	155 717

**GEMZSE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERÉTŐL
GEMZSE, KOSSUTH. U. 36.**

Ügyiratszám: 247-1/2014/G.

Készítette: Lévai Károly jegyző

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -

**Előterjesztés a Gemzse Község Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött
együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról és jóváhagyásáról.**
(Készült: a Képviselő-testület 2014. február 5-ei ülésére)

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. § (2) bekezdése, valamint a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. § (2) bekezdése alapján a helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátására, valamint a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt a helyi nemzetiségi önkormányzattal.

Gemzse Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 34/2012. (XI. 9.) számú határozatával, Gemzse Község Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a 12/2012. (XI. 9.) számú határozatával hagyta jóvá a két fél közötti együttműködési megállapodást.

Az Njtv. 80. § (2) bekezdése szerint „A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.”

Az előterjesztés mellékletét képező, együttműködési megállapodás tervezetében dőlt betűkkel vannak jelölve a változások, módosítások.

A megállapodásban a főbb módosítások, változások:

- a Gyulaháza és Gemzse Községek Kőrjegyzősége elnevezés helyett az Ilki közös Önkormányzati Hivatal Gemzsei Kirendeltsége szerepel,
- az aljegyző elnevezés helyére jegyző elnevezés kerül
- jogszabályi változások.

Előterjesztésem mellékletét képezi a határozati javaslat, valamint az együttműködési megállapodás tervezete.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és fogadja el.

Gemzse, 2014. január 21.



Varga Sándor sk.
polgármester

„Határozati javaslat”

**Gemzse Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../.... (.....) önkormányzati határozata**

**a Gemzse Község Roma Nemzetiségi Önkormányzatával kötött együttműködési
megállapodás felülvizsgálatáról és jóváhagyásáról**

A Képviselő – testület:

- 1) a Gemzse Község Roma Nemzetiségi Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodást **felülvizsgálta** és azt (a melléklet szerint, oldal terjedelemmel) **jóváhagyja.**
- 2) **Felhatalmazza** a Polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: 2014. január 31.

Felelős: Polgármester

„Tervezet”

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Gemzse Község Önkormányzata, valamint Gemzse Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat

között

2014

1. Általános szempontok

- 1.1. **Gemzse Község Önkormányzatának Képviselő-testülete** (a továbbiakban: **Önkormányzat**, képviseli: **Varga Sándor** Polgármester), valamint **Gemzse Község Roma Nemzetiségi Önkormányzatának** (a továbbiakban: **RNÖ**) **Képviselő-testülete** (képvisei: **Szolnoki András** elnök) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelembe véve a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. § (1)-(4) bekezdéseiben előírtakat, együttműködési megállapodást kötnek, melynek szabályait az alábbiak szerint rögzítik.
- 1.2. A megállapodás részletesen tartalmazza azokat a feladatokat és együttműködési lehetőségeket, amelyek eredményesen segítik a jogszabályokból adódó kötelezettségek teljesítését és a közösen megfogalmazott célok megvalósítását.
- 1.3. *Az RNÖ gazdálkodásának végrehajtó szerve – ezen megállapodás alapján – a Ilki Közös Önkormányzati Hivatal Gemzsei Kirendeltsége (a továbbiakban: Hivatal).*

2. Az együttműködési lehetőségek területei és formái

- 2.1. Az Önkormányzat a helyi nemzetiségi ügyek ellátása körében biztosítja a nemzetiségi jogok érvényesülését, ellátja a kulturális szolgáltatással, nyilvános könyvtári ellátással, közművelődéssel, tájékoztatással, a nemzetiség szellemi, épített és tárgyi örökségével, a szociális alapellátással, a helyi közfoglalkoztatással kapcsolatos helyi önkormányzati feladatokat.
- 2.2. Az Njtv. által meghatározott nemzetiségi jogok, különösen a kollektív nyelvhasználat, oktatás nevelés, hagyományápolás és kultúra, a helyi sajtó, az esélyegyenlőség, társadalmi felzárkóztatás és szociális ellátás kérdéskörben a nemzetiségi lakosságot e minőségében érintő helyi önkormányzati határozatot a Képviselő-testület csak az e lakosságot képviselő RNÖ egyetértésével alkothatja meg.
- 2.3. Az Önkormányzat az RNÖ részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit. Önkormányzati működésen értendő a testületi üléseken és a közmeghallgatások megtartása. Az Önkormányzat továbbá – a Hivatal útján - gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról.
- 2.4. Az Önkormányzat a Hivatalon keresztül segíti az RNÖ pályázati lehetőségeinek a feltárását és segítséget nyújt azok elkészítésében.
- 2.5. *Az Önkormányzat a Hivatal jegyzőjét jelöli ki az RNÖ-vel történő kapcsolattartásra.*
- 2.6. *Az Önkormányzat megbízásából és képviseletében a jegyző részt vesz az RNÖ testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.*
- 2.7. Az Önkormányzat az RNÖ feladatellátásához – térítésmentesen – külön helyiséget biztosít. A helyiség a 12 m² területű iroda, amely **4567 Gemzse, Kossuth utca 95-97.** szám alatt található ingatlanában (régi általános iskola) van. Az Önkormányzat az iroda fűtésére egy szieszta kályhát biztosít, melyhez 6 hónapra (októbertől márciusig), 6 db gázpalackot is ad. Az Önkormányzat az RNÖ feladatainak ellátáshoz, működéséhez szükséges tárgyi, technikai eszközöket is biztosít, melyek a következők: 1 db számítógép, 1 db nyomtató, 1 db telefonkészülék, szekrény, 2 db. fotel, 1 db íróasztal.

- 2.8. Az Önkormányzat az RNÖ részére - a Hivatalon keresztül - biztosítja a postai levelezési, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását és az ezzel járó költségek viselését. Az RNÖ működésével kapcsolatos jegyzőkönyvek elkészítése és postázása az RNÖ feladatát képezi.
- 2.9. Az Önkormányzat – szükség szerint, külön megállapodás alapján - segíti az RNÖ kulturális, művészeti hagyományörző rendezvényeinek megszervezését és lebonyolítását. Ezen kívül közös rendezvények szervezésével népszerűsíthetik és mutathatják be a települést és annak értékeit.
- 2.10. A felek megállapodnak, hogy az RNÖ véleményt, javaslatot tehet a közfoglalkoztatás tekintetében. A munkavégzést felügyelheti, segítséget nyújt a munkáltatónak (az Önkormányzatnak) a felmerülő fegyelmi és egyéb problémák kezelésében.
- 2.11. Az RNÖ vállalja, hogy a segélyosztás lebonyolításakor a rend fenntartásában segítséget nyújt.

3. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

3.1. A költségvetési koncepció elkészítése

- 3.1.1. *A költségvetési koncepció összeállítása előtt a jegyző az RNÖ elnökével minden év október 10. napjáig áttekintik az RNÖ következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, az RNÖ bevételi forrásait, továbbá a nemzetiségi feladatok finanszírozását és az Önkormányzati támogatás lehetőségét.*
- 3.1.2. *A jegyző az Önkormányzat költségvetési koncepció tervezetének az RNÖ-t érintő adatairól, keretszámairól – a tervezet elkészültét követő három napon belül írásban – tájékoztatja az RNÖ elnökét.*
- 3.1.3. *A jegyző előkészítésében az RNÖ következő költségvetési évre vonatkozó koncepcióját az elnök október 31-ig benyújtja az RNÖ Képviselő-testületének. A koncepciót a Képviselő-testület megtárgyalja, és határozatot hoz a költségvetés-készítés további munkálatairól.*
- 3.1.4. *Az Önkormányzat költségvetési koncepciójának az RNÖ-re vonatkozó részéről a jegyző tájékoztatja az RNÖ elnökét. A jegyző az Önkormányzat költségvetési koncepcióját annak elfogadását követő egy napon belül az RNÖ elnöke részére rendelkezésre bocsátja.*

3.2. Az Önkormányzat költségvetési rendeletének és az RNÖ költségvetési határozatának elkészítése

- 3.2.1. *Az RNÖ kérésére a jegyző készíti elő a költségvetési határozat tervezetét, amelyet az RNÖ elnöke terjeszt az RNÖ Képviselő-testülete elé.*
- 3.2.2. *Az RNÖ költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző a költségvetési határozat előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állást követően – közli az RNÖ elnökével.*
- 3.2.3. *Az Önkormányzat a költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után, az Önkormányzat költségvetési rendelet-tervezetének előkészítése során az Önkormányzat által megbízott személy folytatja az egyeztetést az RNÖ elnökével, ennek keretében haladéktalanul rendelkezésre bocsátja az RNÖ költségvetésének megtervezéséhez szükséges adatokat.*

3.2.4. Az RNÖ költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23. § (1)-(4) bekezdéseiben és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.) 24. § (1) bekezdésében előírtakat kell alkalmazni.

3.2.5. A jegyző által elkészített költségvetési határozat-tervezetet az elnök a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig benyújtja az RNÖ Képviselő-testületének. Az RNÖ költségvetési határozatát úgy fogadja el, és erről úgy szolgáltat információt a Hivatalnak, hogy az, az RNÖ költségvetéssel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségnek a jogszabály által előírt határidőben eleget tudjon tenni.

3.2.7. Az RNÖ a Képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetéséről az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében adatszolgáltatást teljesít. Ennek végrehajtása érdekében a Hivatal az RNÖ jóváhagyott elemi költségvetéséről a határozat-tervezet Képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő harminc napon belül adatot szolgáltat a Magyar Államkincstár területileg illetékes szervének.

3.2.8. Az RNÖ költségvetési határozatának előkészítéséért, az elfogadást követő adatszolgáltatások határidőben történő teljesítéséért a jegyző a felelős.

3.2.9. Az Önkormányzat az RNÖ költségvetésére vonatkozóan döntési jogosultsággal nem rendelkezik. Az Önkormányzat az RNÖ költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá egymás kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért nem felelős.

4. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

4.1. Az RNÖ előirányzatai kizárólag az RNÖ költségvetési határozata alapján módosíthatók. Amennyiben az RNÖ az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítania kell költségvetési határozatát, melyről az RNÖ Képviselő-testülete dönthet.

4.2. Az RNÖ által végrehajtott előirányzat változtatások határozat-tervezetét a jegyző készíti elő.

4.3. Az RNÖ előirányzat módosításainak képviselő-testületi előterjesztésének előkészítéséért a jegyző a felelős.

5. Beszámolási kötelezettség

5.1. Az elnök az RNÖ gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-ig, míg a három negyedéves helyzetéről a költségvetési koncepciójához kapcsolódóan tájékoztatja a Képviselő-testületet, melynek előkészítése a Hivatal feladata. A tájékoztató tartalmazza az RNÖ költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását, a hiány (többlet) összegének alakulását, valamint a költségvetés teljesülésének alakulását.

5.2. Az RNÖ kérésére a jegyző készíti elő a költségvetés éves teljesítéséről szóló zárszámadási határozat tervezetét, amelyet az RNÖ elnöke terjeszt az RNÖ Képviselő-testülete elé. A jegyző által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a Képviselő-testület elé.

5.3. Az RNÖ az éves gazdálkodásáról szóló zárszámadását – a költségvetéshez hasonlóan – határozatban köteles elfogadni.

5.4. A féléves és éves költségvetési beszámolót a központosilag előírt nyomtatványon és tartalommal a megadott határidőig a Hivatal nyújtja be a Magyar Államkincstár területileg illetékes szervéhez.

6. A költségvetési gazdálkodás szabályai

6.1. Az RNÖ operatív gazdálkodásának bonyolító szerve a Hivatal, amely a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett végzi feladatait.

6.2. Kötelezettségvállalás

6.2.1. Az RNÖ költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére kizárólag az RNÖ elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott RNÖ képviselő vállalhat kötelezettséget. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

6.2.2 A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

6.3. Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése

6.3.1. Az RNÖ nevében vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére a Hivatal pénzügyi előadója jogosult.

A felhatalmazott pénzügyi ellenjegyzőnek a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy

- a) a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, a befolyt vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet,
- b) a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll, és
- c) a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

6.3.2. Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg a 6.4.1 pontban előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót és – amennyiben nem az elnök a kötelezettségvállaló - az RNÖ elnökét.

6.3.3. A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

6.4. A teljesítés igazolása

6.4.1. A teljesítés igazolására az RNÖ nevében az RNÖ elnöke írásban jogosult.

6.4.2. A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

6.5. Érvényesítés

6.5.1. Érvényesítésre az RNÖ nevében a Hivatal pénzügyi előadója írásban jogosult. Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, a megállapított összeget, az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.

6.6. Utalványozás

6.6.1. Utalványozásra az RNÖ elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott RNÖ képviselő jogosult. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

6.6.2. Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet.

6.6.3. Nem kell utalványozni az Ávr. 59. § (5) bekezdésében nevesített esetekben.

6.7. Összeférhetetlenségi követelmények

6.7.1. Az RNÖ tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

6.7.2. A Hivatal a kötelezettségvállalásra, a pénzügyi ellenjegyzésre, a teljesítés igazolására, az érvényesítésre, az utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról naprakész nyilvántartást vezet.

7. Pénzellátás

7.1. Az RNÖ az Önkormányzat számlavezetőjénél, azaz a Szatmár-Beregi Takarékszövetknél vezeti pénzforgalmi számláját, melynek pénzforgalmi bankszámla száma: 67800223-11047629.

7.2. Az RNÖ pénzforgalmi számlát, – a meghatározott kivételekkel – egy belföldi hitelintézetnél vagy a Kincstárban nyithat, és csak egy pénzforgalmi számlával rendelkezhet. Költségvetési gazdálkodásával és a pénzellátással kapcsolatos minden pénzforgalmát e számlán – ideértve az elszámolási számla alcímű számláit is – köteles lebonyolítani.

7.3. Az RNÖ-t a számlavezető megváltoztatásáról hozott döntést követően az Önkormányzatnak azonnal tájékoztatnia kell.

7.4. Az RNÖ önálló pénztárat nem működtet. A Hivatal házipénztárából a készpénzben történő kiadások teljesítésére a pénztári nyitvatartás figyelembe vételével kerülhet sor.

7.5. Az RNÖ törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos feladatokat a Hivatal látja el.

8. Vagyongazdálkodás

- 8.1. Az RNÖ vagyoni és pénzügyi helyzetéről a Hivatal elkülönített nyilvántartást vezet, melyért a Hivatal pénzügyi előadója a felelős.
- 8.2. Az RNÖ vagyona – az abban bekövetkezett növekedés vagy csökkenés – elkülönítetten a könyvviteli mérleg szerkezete szerinti tagolásban, a zárszámadási határozatban kerül bemutatásra.
- 8.3. A vagyon leltározása az Önkormányzat leltározási és leltárkészítési szabályzatában előírtak szerinti rendszerességgel és módon történik. Az RNÖ vagyonának leltározásában az elnök, és az általa írásban kijelölt képviselő közreműködik.
- 8.4. *A jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatás során közölt adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért az RNÖ tekintetében az RNÖ elnöke és a jegyző együttesen felelős.*

9. Záró rendelkezések

- 9.1. Az együttműködési megállapodás **2014. napján lép hatályba** és az ebben foglaltakat e naptól kezdve kell alkalmazni.
- 9.2. A 2012. november 9-én megkötött megállapodás jelen megállapodás hatályba lépésének napján hatályát veszti.
- 9.3. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni és szükség szerint – figyelembe véve a hatályos jogszabályok rendelkezéseit – módosítani kell. Az Önkormányzat és az RNÖ Képviselő-testülete a megállapodást szükség esetén határozatával módosíthatja.

Gemzse, 2014.

.....
Varga Sándor
polgármester
Gemzse Község Önkormányzata

.....
Szolnoki András
elnök
Gemzse Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Záradék: Az együttműködési megállapodást Gemzse Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../..... (....) számú határozatával, Gemzse Község Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../..... (....) számú határozatával jóváhagyta.

Feladat-ellátási szerződés

Amely létrejött egyrészről **Ilk Község Önkormányzata** (székhelye: 4566 Ilk, Petőfi u. 2. Képviseli: **Balogh Istvánné, polgármester**), mint egészségügyi közszolgáltatásról gondoskodó, valamint **Gemzse Község Önkormányzata** (székhelye: 4567 Gemzse, Kossuth u. 36. Képviseli: **Varga Sándor, polgármester**), mint egészségügyi közszolgáltatásról gondoskodó (a továbbiakban: **Önkormányzatok**), másrészt **DSA-MED Eü. és Szolg. Bt.** (székhelye: 4566 Ilk, Hajnal u. 7., **Dr. Stadler András háziorvos**), mint egészségügyi szolgáltató (a továbbiakban: **Szolgáltató**) között háziorvosi alapellátás nyújtása tárgyában az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

- 1) Az Önkormányzatok átadják, a Szolgáltató pedig átvállalja **2014. február 6. napjától** Ilk Község Önkormányzata Képviselő-testületének a háziorvosi körzetek meghatározásáról szóló 4/2012. (VI. 14.) számú rendeletének – Gemzse Község Önkormányzata Képviselő-testülete 21/2012. (VI. 12.) önkormányzati határozatával egyetértett – 1. § (3) bekezdése szerint meghatározott háziorvosi körzet folyamatos ellátását határozatlan időtartamra.
- 2) A Szolgáltató tevékenységét területi kötelezettséggel az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, valamint a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletre vonatkozó rendelkezései szerint köteles végezni az ágazati jogszabályokban előírt rendelési idő betartásával. Vállalja, hogy a rendelési idő változását előzetesen egyeztetni az Önkormányzatokkal. A körzetben a rendelési idő:

Helye/Napok	Ilk	Gemzse
Hétfő	8 ³⁰ - 11 ⁰⁰	14 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰
Kedd	14 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰	10 ⁰⁰ - 12 ⁰⁰
Szerda	8 ³⁰ - 11 ⁰⁰	14 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰
Csütörtök	13 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰	-----
Péntek	13 ³⁰ - 14 ³⁰	8 ³⁰ - 11 ³⁰

- 3) A Szolgáltató vállalja, hogy ellátási kötelezettségét – a vonatkozó jogszabály szerint előírt szakmai és képesítési előírásoknak megfelelően, az 1. pontban meghatározott területre működési joggal (praxis joggal) rendelkező személy (Dr. Stadler András) útján látja el.
- 4) A Szolgáltató a 2. pontban rögzített feladatainak ellátásához szükséges fedezetet az általa Egészségbiztosítási Pénztárral megkötött finanszírozási szerződés alapján folyósított összegből biztosítja. Tudomásul veszi, hogy feladata ellátásához az Önkormányzatok támogatást nem nyújtanak.
- 5) Az Önkormányzatok és a Szolgáltató közösen gondoskodnak a háziorvosi tevékenység ellátásához szükséges dolgokról.

Ilk település vonatkozásában:

Az Önkormányzat gondoskodik: az orvosi rendelő, az orvosi feladatellátáshoz szükséges eszközök, a berendezési tárgyak biztosításáról; az eszközök pótlásáról; a rendelő rezsiköltségeinek rendezéséről.

A Szolgáltató saját költségén gondoskodik: az orvosi eszközök (különösen: sterilizátor, EKG) karbantartásáról, javításáról; a feladatellátáshoz szükséges anyagok és gyógyszerek biztosításáról.

Gemzse település vonatkozásában:

Az Önkormányzat gondoskodik: az orvosi rendelő, az orvosi feladatellátáshoz szükséges eszközök, a berendezési tárgyak biztosításáról; az eszközök javításáról és pótlásáról; a rendelő rezsiköltségeinek rendezéséről.

A Szolgáltató saját költségén gondoskodik: az orvosi eszközök (különösen: sterilizátor, EKG) karbantartásáról; a feladatellátáshoz szükséges anyagok és gyógyszerek biztosításáról.

- 6) A Szolgáltató helyettesítéséről maga gondoskodik, a vonatkozó jogszabályban előírtaknak és a működési engedélyében meghatározottaknak megfelelően. A helyettes díjazása a Szolgáltatót terheli.
- 7) A Szolgáltató az ellátás nyújtásában részt vevő egészségügyi szakdolgozókra vonatkozóan köteles a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet vonatkozó rendelkezéseit alkalmazni.
- 8) A Szolgáltató a folyamatos ellátás biztosítása érdekében köteles az – Beregi Többcélú Kistérségi Önkormányzati Társulás által működtetett – központi orvosi ügyeleti ellátásban részt venni.
- 9) Az Önkormányzatok az ellátandó területek ellátási érdekeinek figyelembe vételével kezdeményezhetik – az 1. pontban meghatározott körzethatár módosítását, melyet a Szolgáltató köteles tudomásul venni és végrehajtani.
- 10) A körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a háziorvost ért kár esetén a települési önkormányzatok kártalanítási kötelezettséggel tartoznak, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a háziorvosi szolgáltató által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.
- 11) A Szolgáltató együttműködik az Önkormányzatokkal az általános egészségügyi információ igazgatási feladatokban (statisztikai adatszolgáltatás, egyéb jelentések, polgári védelmi feladatok). Az Önkormányzatok a Szolgáltatót kirendelhetik rendkívüli események esetén feladatvégzésre (pl. katasztrófhelyzetben, tömegbaleset esetén, stb.).
- 12) A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy tevékenységéről évente tájékoztatja – az Önkormányzatok által tervezett időpontban – a Képviselő- testületeket.
- 13) A Szolgáltató vállalja, hogy egészségügyi tevékenységének folytatására Szabolcs-Szatmár-Bereg Megye Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerv

„Tervezet”

illetékes kistérségi intézetétől beszerzett működési engedélyt szerződés függelékeként csatolja.

- 14) Jelen szerződés az aláírása napján lép hatályba és határozatlan időre szól. Hatályba lépésének napjával a feladat ellátására korábban megkötött valamennyi szerződés hatályát veszti.
- 15) A felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés felbontását, módosítását bármelyik fél csak írásban kezdeményezheti, az általa alaposnak tartott okok közlése mellett, legalább három hónap felmondási idő kikötésével.
- 16) A települési önkormányzatok a feladat-ellátási szerződést indoklással felmondják, ha
 - a) a háziorvos a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat;
 - b) a háziorvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból kifolyólag elveszti.
- 17) Ezen szerződés rendes és rendkívüli felmondására, valamint jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint a vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- 18) A felek megállapodnak abban, hogy a vitás kérdéseket elsősorban tárgyalás útján rendezik. Amennyiben a tárgyalás útján nem rendezik, a Vásárosnaményi Járásbíróság illetékességét kötik ki.
- 19) Szerződő felek ezen szerződést mint akaratukkal mindenben megegyezőt, alulírott napon és helyen jóváhagyólag írták alá.

Ilk, 2014. február 6.

Balogh Istvánné
polgármester

Varga Sándor
polgármester

DSA-MED Eü. és Szolg. BT.
Dr. Stadler András
szolgáltató

„Határozati javaslat”

**Gemze Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../.... (.....) önkormányzati határozata**

háziorvosi alapellátás feladat-ellátási szerződésének megkötéséről

A Képviselő – testület:

- 1) **döntött** arról, hogy mint egészségügyi közszolgáltatásról gondoskodó a háziorvosi alapellátás nyújtása tárgyában **feladat-ellátási szerződést köt a DSA-MED Eü. és Szolg. Bt.-vel** (székhelye: 4566 Ilk, Hajnal u. 7., Dr. Stadler András háziorvos).
- 2) **Felhatalmazza** a Polgármestert a feladat-ellátási szerződés aláírására.

Határidő: Azonnal

Felelős: Polgármester